

	Projektbezeichnung	Zielumschreibung	Meilensteine
Schule/Umfeld	Blockzeiten	Umsetzung Blockzeiten ab Sommer 2011: 1. Die kant. Vorgaben sind umgesetzt. 2. Geeignete Stundenplanmodelle für Romanshorn sind ausgearbeitet. 3. Fürs Teamteaching in der 1. Klasse ist eine Lösung gefunden. 4. Für den Religionsunterricht ist eine Lösung gefunden. 5. Die Eltern und alle Beteiligten sind rechtzeitig und ausreichend übers Projekt informiert.	M1: Eine Arbeitsgruppe ist eingesetzt.
	<u>Ist-Zustand:</u> An der Primarschule Romanshorn werden mit Beginn des Schuljahres 2011/2012 die Blockzeiten gemäss Vorgabe des Kantons eingeführt.		M2: Entwurf liegt zur Vernehmlassung bei der Lehrerschaft vor.
	<u>Beteiligte:</u> SL, Kindergarten, Unterstufe, Mittelstufe, Fachlehrpersonen		M3: Vorlage an die Behörde unter Berücksichtigung Vernehmlassung
			M4: Entscheid Blockzeitenkonzept in der Behörde
			M5: Information an Eltern und weitere Betroffene/Interessierte
			M6: Umsetzung bei der Stundenplanung

	Projektbezeichnung	Zielumschreibung	Meilensteine
Lernen	Lernen lernen	Die Kinder erwerben und verfestigen eine Anzahl Lern- und Arbeitstechniken, welche sie beim Lernen unterstützen. Die Kinder lernen, ihr eigenes Lernen zu reflektieren. Die Kinder lernen, ihr eigenes Lernen in Teilbereichen zu steuern. Die Schulen Romanshorn entwickeln Ideen, wie selbstgesteuertes Lernen in den Unterricht integriert werden kann	M1: Tischmesse Materialien "Lernen lernen" (Wissenstransfer)
	<u>Vorgeschichte:</u> SJ 08/09: Gemeinsames SE-Thema Prim R'horn, Salmsach und Sek / Sek lanciert am 10.3.09 das SE-Thema Lernen lernen		M2: Kernzielkatalog Lern- und Arbeitstechniken festlegen
	<u>Ist-Zustand:</u> Unterschiedliche Ausgangslagen in jeder Stufe und von Lehrperson zu Lehrperson.		M3: Umsetzung Kernzielkatalog
	<u>Beteiligte:</u> alle SL und KLPs in		M3: Gemeinsame Veranstaltung zum Thema mit Sek und Prim Se
			M4: Festlegen weiterer Meilensteine in Absprache mit GESE
			M5: Besuchswoche für Eltern: Lernen lernen zeigen

	Projektbezeichnung	Zielumschreibung	Meilensteine
Lernen	Informatik - Weiterbildungen	Die Primarschule möchte die Startbeiträge für die 1. Tranche Informatikkonzept auslösen. Die Mitarbeiter erwerben im Schuljahr 2010/2011 die dafür noch fehlenden Kompetenzen.	M1: Erstellung der geforderten Weiterbildungsmodulare durch N. Kö
	<u>Ist-Zustand:</u> Kompetenzen bei allen Mitarbeitern wurden erhoben.		M2: Weiterbildungsmodulare besuchen
	<u>Beteiligte:</u> SL, Mitarbeiter, die Weiterbildung absolvieren müssen		M3: Nachweise erbringen z.H. SL --> z.H. Hanspeter Heeb

Projektbezeichnung		Aug	Sep	Okt	Nov	Dez	Jan	Feb	Mrz	Apr	Mai	Jun	Jul	Ressourcen		
Schule/Umfeld	Blockzeiten													Lehrpersonen: alle Stufen, plus DaZ und Religionsverantwortliche		
	<u>Ist-Zustand:</u>															
	An der Primarschule Romanshorn werden mit Beginn des Schuljahres 2011/2012 die Blockzeiten gemäss Vorgabe des Kantons eingeführt.	ung														
	<u>Beteiligte:</u> SL, Kindergarten, Unterstufe, Mittelstufe, Fachlehrpersonen															

Projektbezeichnung		Aug	Sep	Okt	Nov	Dez	Jan	Feb	Mrz	Apr	Mai	Jun	Jul	Ressourcen	
Lernen	Lernen lernen													Lehrpersonen: Ortskonferenz 12.8. und 5.11. je ein Halbtage Vor- und Nachbereitung von Anlässen ca. 5 Stunden Arbeitsgruppe zusätzlich: zusätzlich ca. 4-5 Sitzungen geschätzter Aufwand: 10 Stunden	
	<u>Vorgeschichte:</u>														
	SJ 08/09: Gemeinsames SE-Thema Prim R'horn, Salmsach und Sek / Sek lanciert am 10.3.09 das SE-Thema Lernen lernen	lms.			??										
	<u>Ist-Zustand:</u> Unterschiedliche Ausgangslagen in jeder Stufe und von Lehrperson zu Lehrperson.														

Projektbezeichnung		Aug	Sep	Okt	Nov	Dez	Jan	Feb	Mrz	Apr	Mai	Jun	Jul	Ressourcen	
Lernen	Informatik - Weiterbildungen													Betroffene Lehrpersonen: 1- 5 Halbtage (Angebote in Romanshorn) einzelne fehlende Kompetenzen müssen extern erworben werden Zeitaufwand: individuell	
	<u>Ist-Zustand:</u>														
	Kompetenzen bei allen Mitarbeitern wurden erhoben.														
	<u>Beteiligte:</u> SL, Mitarbeiter, die Weiterbildung absolvieren müssen														

	Projektbezeichnung	Controlling	Indikatoren	Evaluation
Schule/Umfeld	Blockzeiten <u>Ist-Zustand:</u> An der Primarschule Romanshorn werden mit Beginn des Schuljahres 2011/2012 die Blockzeiten gemäss Vorgabe des Kantons eingeführt. <u>Beteiligte:</u> SL, Kindergarten, Unterstufe, Mittelstufe, Fachlehrpersonen	<u>Zuständigkeit:</u> Marius Ettliger, Aufgaben: - Projektplan erstellen - Führung der Arbeitsgruppe - Sicherstellen der Information	I1: Blockzeitenkonzept für Romanshorn liegt vor. I2: Blockzeiten nach den kant. Vorgaben werden per Schuljahr 2011/2012 umgesetzt. I3: Die Information während des Projektes wird positive bewertet.	<u>Zeitpunkt:</u> Aug. 2012 <u>Zuständigkeit:</u> Schulleitung Primar <u>Form:</u> Befragung von Eltern, Lehrpersonen, evtl. SuS <u>Info an:</u> Behörde, LPs, Eltern

	Projektbezeichnung	Controlling	Indikatoren	Evaluation
Lernen	Lernen lernen <u>Vorgeschichte:</u> SJ 08/09: Gemeinsames SE-Thema Prim R'horn, Salmsach und Sek / Sek lanciert am 10.3.09 das SE-Thema Lernen lernen <u>Ist-Zustand:</u> Unterschiedliche Ausgangslagen in jeder Stufe und von Lehrperson zu Lehrperson. <u>Beteiligte:</u> alle SL und KLPs in	<u>Zuständigkeit:</u> Projektverantwortung: Barbara Schwarzenbach Projektbegleitung/Controlling PS: Sandra Schönenberger <u>Aufgaben:</u> - Entwicklungsschritte in den diversen Schulen sicherstellen - Übergänge koordinieren	I1: Kernzielkatalog "Lernen lernen" liegt vor I2: 80% der SuS können die erworbenen Lern- und Arbeitstechniken anwenden. (ab Juni 2011) I3: Ein Abgleich der beteiligten Schulen hat stattgefunden. I4: Ideensammlung zum "Lernen lernen" ist auf dem internen Ordner vorhanden.	<u>Zeitpunkt:</u> Sept. 2012 <u>Zuständigkeit:</u> Gemeindeübergreifende Projektgruppe <u>Form:</u> noch festzulegen; z.B. schriftlich; Befragung Schnittstellen und SuS <u>Info an:</u> Behörden; LPs, Eltern, SuS

	Projektbezeichnung	Controlling	Indikatoren	Evaluation
Lernen	Informatik - Weiterbildungen <u>Ist-Zustand:</u> Kompetenzen bei allen Mitarbeitern wurden erhoben. <u>Beteiligte:</u> SL, Mitarbeiter, die Weiterbildung absolvieren müssen	<u>Zuständigkeit:</u> Controlling durch jeweilige Schulleitung	I1: Weiterbildungen wurden absolviert. I2: Nachweise liegen vor.	<u>Zeitpunkt:</u> Juni 2011 <u>Zuständigkeit:</u> Schulleitung <u>Form:</u> Portfolio-Blatt mit Arbeitsproben. <u>Info an:</u> Behörde